

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
বাংলাদেশ বন গবেষণা ইনস্টিটিউট

সিটিজেনস চার্টার

১. ভিশন ও মিশন

ভিশন: বন ও বনজ সম্পদের ব্যবস্থাপনা, উন্নয়ন ও সুষ্ঠু ব্যবহারে স্বয়ংসম্পূর্ণতা অর্জন।

মিশন: দেশের বন ও বনজ সম্পদের উৎপাদন বৃদ্ধি ও সুষ্ঠু ব্যবহারের লক্ষ্যে লাগসই প্রযুক্তি উদ্ভাবনে গবেষণা পরিচালনা করা এবং উদ্ভাবিত প্রযুক্তি সমূহ ভোক্তা জনগোষ্ঠীকে পরিষ্কারকরণ

২. সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি

২.১) নাগরিক সেবা

ক্র.নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবী, ফোন নম্বর ও ই-মেইল)
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)
১	বনজ বৃক্ষের বীজ পরীক্ষণ ও সনদপত্র প্রদান	পরীক্ষাগারে পরীক্ষার পর ফলাফল ভোক্তা কর্তৃক অফিস হতে ব্যক্তিগত উপস্থিতির মাধ্যমে সংগ্রহ অথবা ডাক/ ই-মেইল যোগে প্রেরণ	সাদা কাগজে আবেদন	সেবার মূল্য এখনও নির্ধারণ করা হয়নি।	১৫-৩০ দিন	ড. হাসিনা মরিয়ম, বিভাগীয় কর্মকর্তা, ফোন নং ০৩১-৬৮১৫৬৯ মোবাইল নং - ০১৭৫১০৪৪১৫১ ই-মেইল: hasina.mariam@yahoo.com
২	বনজ বৃক্ষ প্রজাতির উন্নতমানের বীজ বিতরণ	ডাক/ইমেইলে বীজ সরবরাহের নিশ্চয়তা পত্র পাওয়ার পর জাতীয় বীজ কেন্দ্র, বিএফআরআই হতে সরাসরি সরবরাহ	ক) প্রজাতি, বীজের পরিমাণ ইত্যাদি উল্লেখ করে সাদা কাগজে আবেদন খ) মূল্য পরিশোধের রশিদ	বিএফআরআই ওয়েব সাইটে (www.bfri.gov.bd) প্রদত্ত বিভিন্ন প্রকার বীজের মূল্য তালিকা অনুযায়ী মোট মূল্য ক্যাশ শাখায় নগদ কিংবা পে-অর্ডারে পরিশোধযোগ্য।	বীজের মজুদ সাপেক্ষে ১দিন	ড. হাসিনা মরিয়ম, বিভাগীয় কর্মকর্তা, ফোন নং ০৩১-৬৮১৫৬৯ মোবাইল নং - ০১৭৫১০৪৪১৫১ ই-মেইল: hasina.mariam@yahoo.com

ক্র.নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবী, ফোন নম্বর ও ই-মেইল)
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)
৩	টিস্যুকালচার/ কঞ্চিকলম পদ্ধতিতে উৎপাদিত বাঁশের চারা বিতরণ	নার্সারী হতে সরাসরি সরবরাহ	ক) চারার সংখ্যা উল্লেখ করে সাদা কাগজে আবেদন খ) মূল্য পরিশোধের রশিদ	প্রতি চারা ৪.০০(চার) টাকা হিসাবে মোট মূল্য ক্যাশ শাখায় নগদ অথবা পে- অর্ডারে পরিশোধযোগ্য	চারা মজুদ সাপেক্ষে ১ দিন	ড. মোঃ মাহবুবুর রহমান, বিভাগীয় কর্মকর্তা, সিলভিকালচার জেনিটিক্স বিভাগ ফোন নং ০৩১-৬৮১৫৭২ মোবাইল নং - ০১৭১১৪৮২৮৭৬ ই-মেইল: mahbub_bfri90@yahoo.com
৪	বাঁশ বাগান সৃজন ও বাঁশ ঝাড় ব্যবস্থাপনায় কারিগরী সহায়তা	বিএফআরআই-এর ওয়েব সাইটে প্রদত্ত ভিডিও চিত্র, সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার সহিত সরাসরি আলাপ অথবা ভোক্তাদের নিজস্ব ব্যবস্থাপনায় মাঠ পরিদর্শন পূর্বক লিখিত প্রতিবেদন ডাক অথবা ই-মেইল যোগে প্রেরণ।	ক) সাদা কাগজে আবেদন খ) মূল্য পরিশোধের রশিদ	মাঠ পরিদর্শন পূর্বক লিখিত প্রতিবেদনের জন্য ৫,০০০/- (পাঁচ হাজার) টাকা ক্যাশ শাখায় নগদ অথবা পে-অর্ডারে পরিশোধযোগ্য	মাঠ পরিদর্শন পরবর্তী ০৭দিন	ড. মোঃ মাহবুবুর রহমান, বিভাগীয় কর্মকর্তা, সিলভিকালচার জেনিটিক্স বিভাগ ফোন নং ০৩১-৬৮১৫৭২ মোবাইল নং - ০১৭১১৪৮২৮৭৬ ই-মেইল: mahbub_bfri90@yahoo.com
৫	বেত ও ঔষধি বৃক্ষের চারা বিতরণ	চারা মজুদ সাপেক্ষে নার্সারী হতে সরবরাহ	ক) সাদা কাগজে আবেদন খ) মূল্য পরিশোধের রশিদ	প্রতি চারা ০৪/- (চার)টাকা হিসাবে মোট মূল্য ক্যাশ শাখায় নগদ অথবা পে-অর্ডারে পরিশোধযোগ্য	চারা মজুদ সাপেক্ষে ১দিন	ড. রফিকুল হায়দার বিভাগীয় কর্মকর্তা গৌণ বনজ সম্পদ বিভাগ ফোন নং ০৩১-৬৮১৫৮১ মোবাইল নং ০১৭২০০২৭৫০৫ ই-মেইল: haider_bfri@yahoo.com
৬	ভূমির উপযুক্ততা অনুযায়ী বনজ বৃক্ষ প্রজাতির বাগান সৃজনে কারিগরী সহায়তা	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার সহিত সরাসরি আলোচনা অথবা ভোক্তাদের নিজস্ব ব্যবস্থাপনায় এ ব্যাপারে গঠিত কমিটির মাঠ পরিদর্শন	ক) সাদা কাগজে আবেদন খ) বাগান সৃজনের স্থানের বিস্তারিত বিবরণ / ম্যাপ,	মাঠ পরিদর্শন পূর্বক পূর্ণাঙ্গ প্রতিবেদনের জন্য ৫,০০০/- (পাঁচ হাজার) টাকা ক্যাশ শাখায় নগদে অথবা	১৫-৩০ দিন	ড. মোহাম্মদ মহীউদ্দিন, মুখ্য গবেষণা কর্মকর্তা, বন ব্যবস্থাপনা উইং ফোন নং ০৩১-৬৮১৫৮৪ মোবাইল নং ০১৮১৯-৩৬১৭৫০

ক্র.নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবী, ফোন নম্বর ও ই-মেইল)
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)
		পূর্বক পূর্ণাঙ্গ প্রতিবেদন ব্যক্তিগতভাবে সংশ্লিষ্ট অফিস হতে সংগ্রহ অথবা ডাক/ ই-মেইল যোগে প্রেরণ	জমির মালিকানার প্রমাণ পত্র, গ) মাঠ পরিদর্শনের নির্ধারিত ফি জমার রশিদ	পে-অর্ডারে পরিশোধযোগ্য		ই-মেইল: uddinm59@gmail.com
৭	বনজ বৃক্ষের বীজতলা ও বাগানে রোগ-বালাই ও পোকা-মাকড় শনাক্তকরণ এবং ব্যবস্থাপনায় কারিগরী সহায়তা	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার সহিত সরাসরি আলোচনা অথবা ভোক্তাদের নিজস্ব ব্যবস্থাপনায় এ ব্যাপারে গঠিত কমিটির মাঠ পরিদর্শন পূর্বক পূর্ণাঙ্গ প্রতিবেদন ব্যক্তিগতভাবে সংশ্লিষ্ট অফিস হতে সংগ্রহ অথবা ডাক/ ই-মেইল যোগে প্রেরণ	রোগের বিবরণ, স্থান ইত্যাদি উল্লেখ পূর্বক সাদা কাগজে আবেদন	মাঠ পরিদর্শনের জন্য ৫,০০০/- (পাঁচ হাজার) টাকা ক্যাশ শাখায় নগদ অথবা পে-অর্ডারে পরিশোধযোগ্য	০৫-১০দিন	মো. রফিকুল ইসলাম বিভাগীয় কর্মকর্তা বন রক্ষণ বিভাগ ফোন নং ০৩১-৬৮১৫৬৭ মোবাইল নং-০১৭১৬৮৭৩৮২৪ ই-মেইল: rafiq.lima@yahoo.com
৮	বনজ বৃক্ষ প্রজাতির কাঠের নমুনা পরিষ্করণ	গবেষণাগারে পরিষ্করণের পর ফলাফল আবেদনকারী কর্তৃক ব্যক্তিগতভাবে সংগ্রহ অথবা ডাক/ ই-মেইল যোগে প্রেরণ	ক) সাদা কাগজে পরিচালক বরাবরে আবেদন খ) পরিষ্করণ ফি প্রদানের রশিদ	প্রজাতি সনাক্তকরণ প্রতি নমুনা ২,০০০/- (দুই হাজার) টাকা, প্রজাতির নাম সঠিক কিনা যাচাই প্রতি নমুনা ৫০০/- (পাঁচশত) টাকা ক্যাশ শাখায় নগদে অথবা পে-অর্ডারে পরিশোধযোগ্য	০৭দিন	মো. জাহাঙ্গীর আলম বিভাগীয় কর্মকর্তা, বন উদ্ভিদ বিজ্ঞান বিভাগ ফোন নং ০৩১-৬৮১৫৮৬ মোবাইল নং ০১৭১৫৩৭৫০৪০ ই-মেইল: jahangirbfri@yahoo.com
৯	বিএফআরআই-এর উদ্ভাবিত প্রযুক্তি বিষয়ক প্রশিক্ষণ	ভোক্তাদের চাহিদা এবং ইনস্টিটিউটের পরিকল্পনা অনুযায়ী স্থান নির্ধারণ পূর্বক তত্ত্বীয় ও ব্যবহারিক পদ্ধতিতে প্রশিক্ষণ	প্রশিক্ষণের বিষয়, স্থান, সময়, প্রশিক্ষণার্থীর সংখ্যা ইত্যাদি উল্লেখ পূর্বক সাদা	ইনস্টিটিউটের বার্ষিক পরিকল্পনায় অন্তর্ভুক্ত প্রশিক্ষণের জন্য বিনামূল্যে। পরিকল্পনা বহির্ভূত প্রশিক্ষণের	প্রযুক্তির ধরণ অনুসারে ০২-০৫দিন	আহসায়ক, প্রশিক্ষণ ও প্রযুক্তি হস্তান্তর ইউনিট ফোন নং ০৩১-২৫৮০৩৮৮

ক্র.নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবী, ফোন নম্বর ও ই-মেইল)
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)
			কাগজে আবেদন	জন্য প্রশিক্ষকদের ভ্রমণ ব্যয় ব্যতীত অন্যান্য খরচ আয়োজক সংস্থা কর্তৃক বহন করতে হবে।		
১০	কাঠ, বাঁশ, ছন ইত্যাদির রাসায়নিক সংরক্ষণী প্ল্যান্ট (এওৎবধঃরহম চষধঃ) স্থাপনে কারিগরী সহায়তা	সংশ্লিষ্ট বিজ্ঞানীদের সহিত সরাসরি যোগাযোগ অথবা স্থান পরিদর্শন পূর্বক বিস্তারিত প্রতিবেদন প্রদান	সাদা কাগজে আবেদন	স্থান পরিদর্শনের জন্য ৫,০০০/- (পাঁচ হাজার) টাকা ফি ক্যাশ শাখায় নগদ অথবা পে-অর্ডারে পরিশোধসহ ভোক্তাদের নিজস্ব ব্যবস্থাপনায় বিজ্ঞানীদের স্থান পরিদর্শনের ব্যবস্থা	০১-০২মাস	ড. খুরশীদ আকতার, বিভাগীয় কর্মকর্তা, কাঠ সংরক্ষণ বিভাগ ফোন নং ০৩১-৬৮১৫৬৮ মোবাইল নং ০১৮১৮১৪১৬১৫ ই-মেইল: kakhter.bfri@gmail.com
১১	কাঠ সিজনিং-এ সৌরচুল্লী স্থাপনে কারিগরী সহায়তা	সংশ্লিষ্ট বিজ্ঞানীদের সহিত সরাসরি যোগাযোগ অথবা স্থান পরিদর্শন পূর্বক বিস্তারিত প্রতিবেদন প্রদান	সাদা কাগজে আবেদন	স্থান পরিদর্শনের জন্য ৫,০০০/- (পাঁচ হাজার) টাকা ফি ক্যাশ শাখায় নগদ অথবা পে-অর্ডারে পরিশোধসহ ভোক্তাদের নিজস্ব ব্যবস্থাপনায় বিজ্ঞানীদের স্থান পরিদর্শনের ব্যবস্থা	০১-০২মাস	ড. ডেইজী বিশ্বাস, বিভাগীয় কর্মকর্তা, কাঠ শুষ্কিকরণ ও শক্তি নিরূপন বিভাগ ফোন নং ০৩১-৬৮১৫৬৮ মোবাইল নং ০১৭১১১৮৯৮১৪ ইমেইল: dbiswas1961@yahoo.com
১২	গাছের বায়োমাস, আবর্তন কাল, ভলিয়ুম টেবিল ইত্যাদি বিষয়ক তথ্য সরবরাহ	সংশ্লিষ্ট বিজ্ঞানীর সহিত সরাসরি যোগাযোগের মাধ্যমে সংগ্রহ অথবা ডাক যোগে প্রেরণ	সাদা কাগজে আবেদন	বিনামূল্য	০৩-১০দিন	মোহাম্মদ শহীদ উল্যা, বিভাগীয় কর্মকর্তা, বন ইনভেন্টরী বিভাগ ফোন নং ০৩১-৬৮১৬৪৬

ক্র.নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবী, ফোন নম্বর ও ই-মেইল)
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)
						মোবাইল নং ০১৯২৩২১৭৯১৮ ই-মেইল: dofid@bfri.gov.bd
১৩	কাঠের ভৌত গুনাগুন ও শক্তি নিরূপণ এবং প্রান্তিক ব্যবহার বিষয়ক তথ্য সরবরাহ	গবেষণাগারে পরিষ্কণের পর ফলাফল আবেদনকারী কর্তৃক ব্যক্তিগতভাবে সংগ্রহ অথবা ডাক/ ই-মেইল যোগে প্রেরণ	ক) সাদা কাগজে আবেদন খ) নির্ধারিত সাইজের কাঠের ১০পিস নমুনা ঘ) নির্ধারিত ফি ক্যাশ শাখায় জমার রশিদ	তথ্য সরবরাহ বিনামূল্যে, ভৌত গুনাগুন নির্ণয়ের জন্য প্রতি প্রজাতি ২,০০০/- (দুই হাজার) টাকা এবং শক্তি নিরূপণ গুনাগুন নির্ণয়ের জন্য প্রতি প্রজাতি ২,০০০/- (দুই হাজার) টাকা ক্যাশ শাখায় নগদ অথবা পে-অর্ডারে পরিশোধযোগ্য	০৭-১০দিন	ড. ডেইজী বিশ্বাস, বিভাগীয় কর্মকর্তা, কাঠ শুষ্ককরণ ও শক্তি নিরূপন বিভাগ ফোন নং ০৩১-৬৮১৫৬৮ মোবাইল নং ০১৭১১১৮৯৮১৪ ই-মেইল: dbiswas1961@yahoo.com
১৪	মন্ড ও কাগজ পরীক্ষণ এবং মন্ড ও কাগজ তৈরির উপযোগী বৃক্ষ প্রজাতি নির্বাচন বিষয়ক তথ্য প্রদান	গবেষণাগারে পরিষ্কণের পর ফলাফল এবং তথ্যাদি আবেদনকারী কর্তৃক ব্যক্তিগতভাবে সংগ্রহ অথবা ডাক/ ই-মেইল যোগে প্রেরণ	ক) সাদা কাগজে আবেদন খ) নির্ধারিত ফি জমার রশিদ	তথ্য সরবরাহ বিনামূল্যে, পেপার টেস্টিং (ফিজিক্যাল)-২,০০০/- (দুই হাজার), পেপার টেস্টিং (শক্তি সম্বন্ধীয়)- ২,০০০/- (দুই হাজার), পেপার টেস্টিং (উপাদান বিশ্লেষণ)-২,০০০/- (দুই হাজার) মন্ড টেস্টিং (শক্তি সম্বন্ধীয়)- ৫,০০০/- (পাঁচ হাজার) টাকা ক্যাশ শাখায় নগদ অথবা পে-অর্ডারে পরিশোধযোগ্য	০৭-১০দিন	ড. ডেইজী বিশ্বাস, বিভাগীয় কর্মকর্তা, মন্ড ও কাগজ বিভাগ ফোন নং ০৩১-৬৮১৫৭৬ মোবাইল নং ০১৭১১১৮৯৮১৪ ই-মেইল: dbiswas1961@yahoo.com

ক্র.নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবী, ফোন নম্বর ও ই-মেইল)
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)
১৫	বন্যপ্রাণী সম্পদের ব্যবস্থাপনা বিষয়ক তথ্য প্রদান ও কারিগরী সহায়তা	সংশ্লিষ্ট বিজ্ঞানীদের সহিত সরাসরি যোগাযোগ অথবা মাঠ পরিদর্শন পূর্বক বিস্তারিত প্রতিবেদন আবেদনকারী কর্তৃক ব্যক্তিগতভাবে সংগ্রহ অথবা ডাক/ ই-মেইল যোগে প্রেরণ	ক) সাদা কাগজে আবেদন খ) পরিদর্শন ফি জমার রশিদ	পরিদর্শন ফি-৫,০০০/- (পাঁচ হাজার) টাকা ক্যাশ শাখায় নগদ অথবা পে-অর্ডারে পরিশোধযোগ্য	০৭দিন	শেখ মোহাম্মদ রবিউল আলম, শাখা প্রধান বন্যপ্রাণী শাখা, ফোন নং ০৩১-৬৮৪০৬২ মোবাইল নং ০১৭২৪৪৮৫১১৪ ই-মেইল: rabiwild@yahoo.com
১৬	বিএফআরআই পরিচিতি, কার্যক্রম, উদ্ভাবিত প্রযুক্তি ইত্যাদি বিষয়ক তথ্যাদি জনগণকে অবহিতকরণ	বিএফআরআই ওয়েব সাইটে (www.bfri.gov.bd) রক্ষিত তথ্যাদি ও ভিডিও চিত্র, ইলেকট্রনিক প্রিন্টিং মিডিয়ায় প্রকাশনা/প্রচার, ওয়ার্কশপ/সেমিনার আয়োজন, বিভিন্ন মেলায় অংশগ্রহণ ইত্যাদি।	প্রযোজ্য নয়	বিনামূল্য	প্রযোজ্য নয়	আহ্বায়ক, প্রশিক্ষণ ও প্রযুক্তি হস্তান্তর ইউনিট ফোন নং ০৩১-২৫৮০৩৮৮
১৭	ভোক্তাগোষ্ঠিকে বিএফআরআই এর বিভিন্ন কার্যক্রম সরেজমিনে পরিদর্শনের মাধ্যমে অবহিতকরণ	ভিডিও প্রদর্শন এবং বিভিন্ন বিভাগের কার্যক্রম সরেজমিনে পরিদর্শন	সাদা কাগজে আবেদন	বিনামূল্য	পরিদর্শন তারিখের কমপক্ষে ০৫দিন পূর্বে পরিচালকের দপ্তরে আবেদনপত্র প্রাপ্তি	আহ্বায়ক, প্রশিক্ষণ ও প্রযুক্তি হস্তান্তর ইউনিট ফোন নং ০৩১-২৫৮০৩৮৮
১৮	বনজ বৃক্ষ প্রজাতির উন্নত মানের চারা সরবরাহ	আবেদন প্রাপ্তির পর চারা মজুদ সাপেক্ষে নির্ধারিত মূল্য পরিশোধ করে নার্সারী হতে সরাসরি সরবরাহ	ক) প্রজাতির নাম ও সংখ্যা উল্লেখ পূর্বক সাদা কাগজে আবেদন খ) মূল্য পরিশোধের রশিদ	বনজ বৃক্ষ প্রজাতি প্রতিটি ৩/- (তিন) টাকা ঔষধি বৃক্ষ প্রজাতি প্রতিটি ৪/- (চার) টাকা ক্যাশ শাখায় নগদ অথবা পে-অর্ডারে পরিশোধযোগ্য	চারা মজুদ সাপেক্ষে ০১ দিন	ড. হাসিনা মরিয়ম, বিভাগীয় কর্মকর্তা, ফোন নং ০৩১-৬৮১৫৬৯ মোবাইলনং ০১৭৫১০৪৪১৫১ ই-মেইল: hasina.mariam@yahoo.com এবং জনাব নসরত বেগম, বিভাগীয় বন কর্মকর্তা ফোন নং ০৩১-৬৮১৫৭৩

ক্র.নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবী, ফোন নম্বর ও ই-মেইল)
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)
						মোবাইল নং ০১৮৭৪-৬২২০৭২ ই-মেইল: bfri_srd@ctpath.net
১৯	প্লাইউড, পার্টিকেল বোর্ড ইত্যাদির গুণাগুণ পরীক্ষণ	গবেষণাগারে পরিক্ষণের পর ফলাফল আবেদনকারী কর্তৃক ব্যক্তিগতভাবে সংগ্রহ অথবা ডাক/ ই-মেইল যোগে প্রেরণ	ক) সাদা কাগজে আবেদন খ) নির্ধারিত ফি ক্যাশ শাখায় জমার রশিদ	প্রতি প্রজাতি/সেট ৫,০০০/- ( পাঁচ হাজার) টাকা ক্যাশ শাখায় নগদ অথবা পে-অর্ডারে পরিশোধযোগ্য	০৭দিন	ড. ডেইজী বিশ্বাস, বিভাগীয় কর্মকর্তা, মন্ড ও কাগজ বিভাগ ফোন নং ০৩১-৬৮১৫৭৬ মোবাইল নং ০১৭১১১৮৯৮১৪ ইমেইল: dbiswas1961@yahoo.com
২০	বৃক্ষজাত রাসায়নিক দ্রব্যাদি এবং কাঠের রাসায়নিক গুণাগুণ পরীক্ষা	গবেষণাগারে পরিক্ষণের পর ফলাফল আবেদনকারী কর্তৃক ব্যক্তিগতভাবে সংগ্রহ অথবা ডাক/ ই-মেইল যোগে প্রেরণ	ক) সাদা কাগজে আবেদন খ) নির্ধারিত ফি ক্যাশ শাখায় জমার রশিদ	প্রতি নমুনা ২,০০০/- টাকা ক্যাশ শাখায় নগদ অথবা পে-অর্ডারে পরিশোধযোগ্য	০৭দিন	ড. মোহাম্মদ জাকির হোসাইন বিভাগীয় কর্মকর্তা, বন রসায়ন বিভাগ ফোন নং ০১৭১১৭৮২৮৮৫ ই-মেইল: smjakir080@gmail.com
২১.	কাঠ ও বাঁশের যোজিত পন্য (আসবাবপত্র, টাইলস ইত্যাদি) উৎপাদনে কারিগরী সহায়তা প্রদান।	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার সহিত সরাসরি যোগাযোগের মাধ্যমে	সাদা কাগজে আবেদন।	সেবা মূল্য এখনও নির্ধারিত হয়নি	৩-৭দিন	ড. খুরশীদ আকতার, বিভাগীয় কর্মকর্তা, কাঠ যোজনা বিভাগ ফোন নং ০৩১-৬৮১৫৮২ মোবাইল নং ০১৮১৮১৪১৬১৫ ই-মেইল: kakhter.bfri@gmail.com
২২.	মাটির নমুনা পরীক্ষা	নমুনা পাওয়ার পর গবেষণাগারে পরিক্ষণের পর ফলাফল ভোক্তাগোষ্ঠী কর্তৃক সংশ্লিষ্ট বিভাগ হতে ব্যক্তিগতভাবে সংগ্রহ অথবা ডাক/ ই-মেইল যোগে প্রেরণ।	ক) সাদা কাগজে আবেদন খ) নির্ধারিত ফি পরিশোধের রশিদ	কেমিক্যাল টেস্ট প্রতি নমুনা ৫০০/- (পাঁচশত) টাকা, ফিজিক্যাল টেস্ট প্রতি নমুনা ৫০০/- (পাঁচশত) টাকা মোট মূল্য ক্যাশ শাখায় নগদে অথবা পে-অর্ডার	টেস্ট এর ধরণ অনুযায়ী ১৫-৩০দিন	মিসেস সাঈদা রায়হানা মেরী, বিভাগীয় কর্মকর্তা, মৃত্তিকা বিজ্ঞান বিভাগ। ফোন নং ০৩১-৬৮১৫৮৩ মোবাইল নং ০১৭১২২৭৭১২৮

ক্র.নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবী, ফোন নম্বর ও ই-মেইল)
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)
				পরিশোধযোগ্য		
২৩.	কাঠ, বাঁশ ছন ইত্যাদির রাসায়নিক সংরক্ষণ সমন্বয় পরীক্ষা।	গবেষণাগারে নমুনা পরীক্ষণের পর ফলাফল ভোক্তা কর্তৃক সংশ্লিষ্ট বিভাগ হতে সরাসরি সংগ্রহ অথবা ডাক/ ই-মেইল যোগে প্রেরণ	ক) সাদা কাগজে আবেদন খ) নির্ধারিত ফি পরিশোধের রশিদ	প্রতি নমুনা ১০০/- টাকা। মোট মূল্য ক্যাশ শাখায় নগদ অথবা পে-অর্ডারে পরিশোধযোগ্য	নমুনা ভেদে ৭-১০দিন	ড. খুরশীদ আকতার, বিভাগীয় কর্মকর্তা, কাঠ যোজনা বিভাগ ফোন নং ০৩১-৬৮১৫৮২ মোবাইল নং ০১৮১৮১৪১৬১৫ ই-মেইল: kakhter.bfri@gmail.com

(২.২) প্রাতিষ্ঠানিক সেবা :

ক্র.নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবী, ফোন নম্বর ও ইমেইল)
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)
১	বিভিন্ন বিশ্ববিদ্যালয়ের বনবিদ্যা বিষয়ক বিভাগে অতিথি শিক্ষক হিসাবে শিক্ষাদান, প্রশ্নপত্র প্রণয়ন, মডারেটর, বহিঃ পরীক্ষক হিসাবে অংশগ্রহণ এবং ছাত্র ছাত্রীদের ইন্টার্নশীপ সম্পাদনে সহায়তা প্রদান	যথাযথ কর্তৃপক্ষের অনুমতি সাপেক্ষে বিজ্ঞানীদের সরাসরি অংশগ্রহণ	সাদা কাগজ/লেটার প্যাডে বিভাগীয় প্রধানের আবেদন	সংশ্লিষ্ট বিভাগের নির্ধারিত সম্মানী সরাসরি বিজ্ঞানীদের পরিশোধ	আবেদনকারী প্রতিষ্ঠানের নির্ধারিত সময়সূচী অনুযায়ী	ড. খুরশীদ আকতার, পরিচালক, ফোন নং ০৩১-৬৮১৫৭৭ মোবাইল নং ০১৭১৩৩৫৩৬২১ ই-মেইল: director@bfri.gov.bd, director_bfri@ctpath.net
২.	বন বিভাগসহ অন্যান্য সরকারী প্রতিষ্ঠানে বন বাগান সৃজন, বিজ্ঞান ভিত্তিক বন ব্যবস্থাপনা, বন বাগানে রোগবালাই দমন/ব্যবস্থাপনায় তথ্য প্রদান এবং কারিগরী সহায়তা প্রদান	সংশ্লিষ্ট বিভাগের বিজ্ঞানীদের সহিত সরাসরি যোগাযোগের মাধ্যমে পরিদর্শন প্রতিবেদন তথ্য সংগ্রহ অথবা ডাক/ ই-মেইল যোগে প্রেরণ।	ক) সাদা কাগজে আবেদন খ) নির্ধারিত ফি পরিশোধের রশিদ	প্রতি পরিদর্শনের জন্য ৫,০০০/- (পাঁচ হাজার) টাকা ক্যাশ শাখায় নগদ অথবা পে-অর্ডারে পরিশোধযোগ্য	১০ দিন	ড. মোহাম্মদ মহীউদ্দিন, মুখ্য গবেষণা কর্মকর্তা, বন ব্যবস্থাপনা উইং ফোন নং ০৩১-৬৮১৫৮৪ মোবাইল নং ০১৭১৫৭০৫৩৪৮ ই-মেইল:



						uddinm59@gmail.com
৩.	স্থানীয় সরকার প্রকৌশল অধিদপ্তর (এলজিইডি) বাস্তবায়নধীন Haor Infrastructure & Livelihood Improvement Project (HILIP) প্রকল্পের সুবিধাভোগীদের Village Forestry সংক্রান্ত প্রশিক্ষকদের প্রশিক্ষণ(ToT) প্রদানে কারিগরী সহায়তা প্রদান।	প্রশিক্ষার্থীদের তৃতীয় ও ব্যবহারিক বিষয়ে পাওয়ার পয়েন্ট উপস্থাপনা, ভিডিও প্রদর্শন এবং হাতে কলমে শিক্ষা দান।	ক) বিএফআরআই এলজিইডি সম্পাদিত চুক্তি খ) প্রকল্প পরিচালকের অনুরোধ পত্র, গ) বাজেট বরাদ্দ পত্র	অনুমোদিত প্রাক্কলন পত্র অনুযায়ী মোট টাকা বিভাগীয় কর্মকর্তা, প্রশাসন এর নামে সোনালী ব্যাংকের কে সি দে শাখায় খোলা চলতি হিসাবে স্তানান্তর।	প্রশিক্ষণ সুচী অনুযায়ী নির্ধারিত সময়ে	আহ্বায়ক, প্রশিক্ষণ ও প্রযুক্তি হস্তান্তর ইউনিট ফোন নং ০৩১-২৫৮০৩৮৮

(২.৩) অভ্যন্তরীণ সেবা :

ক্র.নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবী, ফোন নম্বর ও ইমেইল)
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)
১.	বিএফআরআই এর অধিন বিভিন্ন বিভাগ/শাখা ওয়ারী বাজেট বরাদ্দ প্রদান	মেসেঞ্জার, ডাক/ই-মেইল যোগে বাজেট বরাদ্দপত্র প্রেরণ	সংশ্লিষ্ট বিভাগ/শাখা হতে বাজেট বরাদ্দের চাহিদাপত্র	বিনামূল্য	মন্ত্রণালয় হতে বাজেট প্রাপ্তি সাপেক্ষে ১৫ দিন	মো. রফিকুল ইসলাম, বিভাগীয় কর্মকর্তা (প্রশাসন) ফোন নং ০৩১-৬৮১৫৭৫ মোবাইল ০১৭১৬৮৭৩৮২৪ ই-মেইল: rafiq.lima@yahoo.com
২.	বিভিন্ন বিভাগ হতে প্রাপ্ত খাতওয়ারী প্রাক্কলন অনুমোদন	মেসেঞ্জার, ডাক/ই-মেইল যোগে প্রেরণ	সংশ্লিষ্ট বিভাগ/শাখা হতে প্রাপ্ত প্রাক্কলন	বিনামূল্য	০৭দিন	মো. রফিকুল ইসলাম, বিভাগীয় কর্মকর্তা (প্রশাসন) ফোন নং ০৩১-৬৮১৫৭৫ মোবাইল ০১৭১৬৮৭৩৮২৪ ই-মেইল: rafiq.lima@yahoo.com
৩.	কর্মকর্তা/কর্মচারীদের জিপিএফ	মেসেঞ্জার, ডাক/ই-মেইল	ক) আপ-টু-ডেট	বিনামূল্য	০৭দিন	মো. রফিকুল ইসলাম,

ক্র.নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবী, ফোন নম্বর ও ইমেইল)
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)
	অগ্রিম প্রদান	যোগে প্রেরণ	জিপিএফ স্লিপ খ) যথাযথভাবে পুরণকৃত নির্ধারিত আবেদনপত্র			বিভাগীয় কর্মকর্তা (প্রশাসন) ফোন নং ০৩১-৬৮১৫৭৫ মোবাইল ০১৭১৬৮৭৩৮২৪ ই-মেইল: rafiq.lima@yahoo.com
৪.	কর্মকর্তা/কর্মচারীদের মোটরকার /মোটর সাইকেল/কম্পিউটার/ গৃহনির্মাণ ইত্যাদি বিষয়ক ঋণের আবেদনপত্র প্রক্রিয়াকরণ পূর্বক অগ্রায়ন।	অগ্রায়নের বিষয়টি মেসেঞ্জার, ডাক/ ই-মেইল যোগে প্রেরণ	যথাযথভাবে পুরণকৃত নির্ধারিত আবেদনপত্র	বিনামূল্য	৩০দিন	মো. রফিকুল ইসলাম, বিভাগীয় কর্মকর্তা (প্রশাসন) ফোন নং ০৩১-৬৮১৫৭৫ মোবাইল ০১৭১৬৮৭৩৮২৪ ই-মেইল: rafiq.lima@yahoo.com
৫.	কর্মচারীদের পিআরএল, ছুটি নগদায়ন ইত্যাদি প্রদান	ছুটির প্রাপ্যতা সাপেক্ষে ছুটি নগদায়ন করা হয়।	যথাযথভাবে পুরণকৃত নির্ধারিত আবেদনপত্র	বিনামূল্য	১০দিন	মো. রফিকুল ইসলাম, বিভাগীয় কর্মকর্তা (প্রশাসন) ফোন নং ০৩১-৬৮১৫৭৫ মোবাইল ০১৭১৬৮৭৩৮২৪ ই-মেইল: rafiq.lima@yahoo.com
৬.	কর্মচারীদের পেনশন কেইস নিষ্পত্তিকরণ	প্রাপ্ত আবেদন নিষ্পত্তি পূর্বক আবেদনকারীকে মেসেঞ্জার অথবা ডাক/ ই-মেইল যোগে অবহিতকরণ	পেনশন নিষ্পত্তি সংক্রান্ত যাবতীয় কাগজপত্রাদি সংযোগ করে নির্ধারিত ফরমে আবেদন, সংস্থাপন শাখা	বিনামূল্য	৩ মাস	মো. রফিকুল ইসলাম, বিভাগীয় কর্মকর্তা (প্রশাসন) ফোন নং ০৩১-৬৮১৫৭৫ মোবাইল ০১৭১৬৮৭৩৮২৪ ই-মেইল: rafiq.lima@yahoo.com
৭.	কর্মকর্তাদের পেনশন কেইস নিষ্পত্তিকরণের আবেদন প্রক্রিয়াকরণ পূর্বক মন্ত্রণালয়ে অগ্রায়ন।	প্রাপ্ত আবেদন মন্ত্রণালয়ে অগ্রায়ন করা হয়। অগ্রায়নের বিষয়টি মেসেঞ্জার, ডাক/ ই-মেইল যোগে সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তাকে অবহিত করা হয়।	পেনশন নিষ্পত্তি সংক্রান্ত যাবতীয় কাগজপত্রাদি সংযোগ করে নির্ধারিত ফরমে আবেদন, সংস্থাপন শাখা	বিনামূল্য	৩০দিন	মো. রফিকুল ইসলাম, বিভাগীয় কর্মকর্তা (প্রশাসন) ফোন নং ০৩১-৬৮১৫৭৫ মোবাইল ০১৭১৬৮৭৩৮২৪ ই-মেইল: rafiq.lima@yahoo.com

ক্র.নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবী, ফোন নম্বর ও ইমেইল)
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)
৮.	কর্মকর্তাদের পিআরএল, ছুটি নগদায়ন ইত্যাদি বিষয়ক আবেদনপত্র প্রক্রিয়াকরণ পূর্বক মন্ত্রণালয়ে অগ্রায়ন।	অগ্রায়নের বিষয়টি মেসেঞ্জার, ডাক/ ই-মেইল যোগে সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তাকে অবহিত করা হয়।	যথাযথ পূরণকৃত নির্ধারিত ফরম আবেদনকরণ	বিনামূল্য	১০দিন	মো. রফিকুল ইসলাম, বিভাগীয় কর্মকর্তা (প্রশাসন) ফোন নং ০৩১-৬৮১৫৭৫ মোবাইল ০১৭১৬৮৭৩৮২৪ ই-মেইল: rafiq.lima@yahoo.com
৯.	কর্মকর্তাদের অর্জিত ছুটি অর্জিত ছুটির আবেদন প্রক্রিয়াকরণ পূর্বক মন্ত্রণালয়ে অগ্রায়ন	অগ্রায়নের বিষয়টি মেসেঞ্জার, ডাক/ ই-মেইল যোগে সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তাকে অবহিত করা হয়।	যথাযথ পূরণকৃত নির্ধারিত ফরম আবেদনকরণ	বিনা মূল্যে	০৩দিন	মো. রফিকুল ইসলাম, বিভাগীয় কর্মকর্তা (প্রশাসন) ফোন নং ০৩১-৬৮১৫৭৫ মোবাইল ০১৭১৬৮৭৩৮২৪ ই-মেইল: rafiq.lima@yahoo.com
১০.	কর্মচারীদের অর্জিত ছুটি প্রদান	সরকারী অফিস আদেশের মাধ্যমে জানিয়ে দেয়া হয়	যথাযথ পূরণকৃত নির্ধারিত ফরম আবেদনকরণ	বিনা মূল্যে	০৭দিন	মো. রফিকুল ইসলাম, বিভাগীয় কর্মকর্তা (প্রশাসন) ফোন নং ০৩১-৬৮১৫৭৫ মোবাইল ০১৭১৬৮৭৩৮২৪ ই-মেইল: rafiq.lima@yahoo.com
১১.	কর্মকর্তাদের শ্রান্তি ও বিনোদন ছুটি আবেদন প্রক্রিয়াকরণ পূর্বক মন্ত্রণালয়ে অগ্রায়ন	অগ্রায়নের বিষয়টি মেসেঞ্জার, ডাক/ ই-মেইল যোগে সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তাকে অবহিত করা হয়।	ক) সাদা কাগজে আবেদন খ) ছুটি জমার প্রত্যয়ন পত্র	বিনা মূল্যে	৩০দিন	মো. রফিকুল ইসলাম, বিভাগীয় কর্মকর্তা (প্রশাসন) ফোন নং ০৩১-৬৮১৫৭৫ মোবাইল ০১৭১৬৮৭৩৮২৪ ই-মেইল: rafiq.lima@yahoo.com
১২.	কর্মচারীদের শ্রান্তি ও বিনোদন ছুটি প্রদান	সরকারী অফিস আদেশের মাধ্যমে জানিয়ে দেয়া হয়	নির্ধারিত ফরমে আবেদন	বিনা মূল্যে	৩০দিন	মো. রফিকুল ইসলাম, বিভাগীয় কর্মকর্তা (প্রশাসন) ফোন নং ০৩১-৬৮১৫৭৫ মোবাইল ০১৭১৬৮৭৩৮২৪ ই-মেইল:

ক্র.নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবী, ফোন নম্বর ও ইমেইল)
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)
						rafiq.lima@yahoo.com
১৩.	কর্মকর্তা/কর্মচারীদের জিপিএফ - এ জমাকৃত অর্থ চূড়ান্ত পরিশোধের আবেদন চূড়ান্তকরণ।	সরকারী অফিস আদেশের মাধ্যমে জানিয়ে দেয়া হয়	ক) আপ-টু-ডেট জিপিএফ স্লিপ খ) যথাযথভাবে পুরণকৃত নির্ধারিত আবেদনপত্র	বিনা মূল্যে	০৭দিন	মো. রফিকুল ইসলাম, বিভাগীয় কর্মকর্তা (প্রশাসন) ফোন নং ০৩১-৬৮১৫৭৫ মোবাইল ০১৭১৬৮৭৩৮২৪ ই-মেইল: rafiq.lima@yahoo.com
১৪.	১ম ও ২য় শ্রেণীর কর্মকর্তাদের নিয়োগের প্রস্তাব মন্ত্রণালয়ে প্রেরণ	সরকারী অফিস আদেশের মাধ্যমে জানিয়ে দেয়া হয়	-	-	-	-
১৫.	৩য় ও ৪র্থ শ্রেণির কর্মচারীদের নিয়োগ ও পদোন্নতি প্রদান	সরকারী অফিস আদেশের মাধ্যমে জানিয়ে দেয়া হয়	নিয়োগের সমর্থনে চাহিকাকৃত যাবতীয় কাগজপত্রাদি	বিনা মূল্যে	৩০দিন	পরিচালক, ফোন নং ০৩১-৬৮১৫৭৭ মোবাইল নং ০১৭১৩৩৫৩৬২১ ই-মেইল: director_bfri@ctpath.net
১৬.	কর্মকর্তা/কর্মচারীদের মাসিক বেতন বিলসহ অন্যান্য বিল পরিশোধ	যথাযথ কর্তৃপক্ষের অনুমোদন সাপেক্ষে বিল পরিশোধ করা হয়।	কর্মকর্তাদের বেতন বিল হিসাব ও বাজেট শাখায় জমা প্রদান এবং কর্মচারীদের বেতন বিল অফিস কর্তৃক তৈরি করা হয়।	বিনা মূল্যে	০৫দিন	মো. রফিকুল ইসলাম, বিভাগীয় কর্মকর্তা (প্রশাসন) ফোন নং ০৩১-৬৮১৫৭৫ মোবাইল ০১৭১৬৮৭৩৮২৪ ই-মেইল: rafiq.lima@yahoo.com
১৭.	কর্মচারীদের বৈদেশিক ভ্রমণে মঞ্জুরী প্রদান	সরকারী অফিস আদেশের মাধ্যমে জানিয়ে দেয়া হয়	নির্ধারিত ফরমে আবেদন	বিনা মূল্যে	১০দিন	পরিচালক, ফোন নং ০৩১-৬৮১৫৭৭ মোবাইল নং ০১৭১৩৩৫৩৬২১ ই-মেইল: director_bfri@ctpath.net
১৮.	কর্মকর্তাদের বৈদেশিক ভ্রমণের আবেদন প্রক্রিয়াকরণ পূর্বক	অগ্রায়নের বিষয়টি মেসেঞ্জার/ ডাকযোগে প্রেরণের মাধ্যমে	ক) ভ্রমণের কারণ উল্লেখ করে সাদা	বিনা মূল্যে	১০দিন	পরিচালক, ফোন নং ০৩১-৬৮১৫৭৭

ক্র.নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবী, ফোন নম্বর ও ইমেইল)
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)
	মন্ত্রণালয়ে প্রেরণ	জানিয়ে দেয়া	কাগজে আবেদন খ) আমন্ত্রন পত্র প্রযোজ্য ক্ষেত্রে গ) জীবন বৃত্তান্ত ফরম ঘ) বৈদেশিক ভ্রমন প্রতিবেদন			মোবাইল নং ০১৭১৩৩৫৩৬২১ ই-মেইল: director_bfri@ctpath.net
১৯.	বিএফআরআই অধিনস্থ বিভিন্ন বিভাগ/ শাখায় সরকারী কাজে প্রয়োজনীয় যাবতীয় দ্রব্যাদি সরবরাহ।	কেন্দ্রীয় ভাঙারে মজুদ থাকা সাপেক্ষে সরবরাহ করা হয় অথবা ক্রয় পূর্বক সরবরাহ করা হয়	নির্ধারিত ফরমে চাহিদা পত্র প্রেরণ	বিনা মূল্যে	০১দিন	মো. রফিকুল ইসলাম, বিভাগীয় কর্মকর্তা (প্রশাসন) ফোন নং ০৩১-৬৮১৫৭৫ মোবাইল ০১৭১৬৮৭৩৮২৪ ই-মেইল: rafiq.lima@yahoo.com
২০.	অধিনস্থ বিভিন্ন বিভাগ/ শাখার সরকারী কাজে প্রয়োজনীয় যানবাহন সরবরাহ	চাহিদার প্রেক্ষিতে সরকারী পুলে যানবাহন থাকা সাপেক্ষে সরবরাহ করা হয়।	নির্ধারিত ফরমে চাহিদা পত্র প্রেরণ	বিনা মূল্যে	০২দিন	মো. রফিকুল ইসলাম, বিভাগীয় কর্মকর্তা (প্রশাসন) ফোন নং ০৩১-৬৮১৫৭৫ মোবাইল ০১৭১৬৮৭৩৮২৪ ই-মেইল: rafiq.lima@yahoo.com
২১.	কর্মকর্তাদের ব্যক্তিগত কাজে ব্যবহারের জন্য যানবাহন সরবরাহ	চাহিদার প্রেক্ষিতে সরকারী পুলে যানবাহন থাকা সাপেক্ষে সরবরাহ করা হয়।	নির্ধারিত ফরমে চাহিদা পত্র প্রেরণ	সরকার নির্ধারিত মূল্যে	০২দিন	মো. রফিকুল ইসলাম, বিভাগীয় কর্মকর্তা (প্রশাসন) ফোন নং ০৩১-৬৮১৫৭৫ মোবাইল ০১৭১৬৮৭৩৮২৪ ই-মেইল: rafiq.lima@yahoo.com
২২.	কর্মকর্তা/ কর্মচারীদের বাসা বরাদ্দ	জেষ্ঠ্যতার ভিত্তিতে বাসা বরাদ্দ প্রদান করা হয়।	সাদা কাগজে আবেদন	বিনা মূল্যে	----দিন	পরিচালক, ফোন নং ০৩১-৬৮১৫৭৭ মোবাইল নং ০১৭১৩৩৫৩৬২১ ই-মেইল: director@bfri.gov.bd,

ক্র.নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবী, ফোন নম্বর ও ইমেইল)
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)
						director_bfri@ctpath.net
২৩.	গবেষণা ও দাপ্তরিক কাজে প্রয়োজনীয় কম্পিউটার, ল্যাব/ফিল্ড ইকুইপমেন্ট, যানবাহন, ক্যামিক্যাল ও বিবিধ গবেষণা ইনপুট ক্রয়।	চাহিদার প্রেক্ষিতে মালামাল টেন্ডার অথবা সরাসরি ক্রয় পূর্বক সরবরাহ করা হয়।	প্রয়োজনীয়তার গুরুত্ব উল্লেখ পূর্বক চাহিদাপত্র প্রেরণ	বিনা মূল্যে	৩ মাস	জনাব মোঃ শহীদুল ইসলাম, বিভাগীয় কর্মকর্তা, মেরামত ও প্রকৌশল বিভাগ ফোন নং ০৩১-৬৮১৫৮৯ মোবাইল নং ০১৯১১-৮৪০২৪৬ ই-মেইল: enr.shahidul.islam@gmail.com
২৪.	অফিস ও আবাসিক ভবনের যাবতীয় পূর্ত মেরামত কাজ	চাহিদার প্রেক্ষিতে বাসা মেরামত সম্পন্ন করা হয়।	সাদা কাগজে আবেদন	বিনা মূল্যে	১ মাস	মো. রফিকুল ইসলাম, বিভাগীয় কর্মকর্তা (প্রশাসন) ফোন নং ০৩১-৬৮১৫৭৫ মোবাইল ০১৭১৬৮৭৩৮২৪ ই-মেইল: rafiq.lima@yahoo.com
২৫.	অফিস ও আবাসিক ভবন এবং বৈদ্যুৎ সঞ্চালন লাইন, পানি সরবরাহ, গ্যাস সরবরাহ ইত্যাদির মেরামত কাজ।	চাহিদার প্রেক্ষিতে বাসা মেরামত সম্পন্ন করা হয়।	সাদা কাগজে আবেদন	বিনা মূল্যে	১৫ দিন	জনাব মোঃ শহীদুল ইসলাম, বিভাগীয় কর্মকর্তা, মেরামত ও প্রকৌশল বিভাগ ফোন নং ০৩১-৬৮১৫৮৯ মোবাইল নং ০১৯১১-৮৪০২৪৬ ই-মেইল: enr.shahidul.islam@gmail.com
২৬.	যানবাহনের মেরামত কাজ	চাহিদার প্রেক্ষিতে যানবাহন মেরামত করা হয়।	সাদা কাগজে আবেদন	বিনা মূল্যে	১৫ দিন	জনাব মোঃ শহীদুল ইসলাম, বিভাগীয় কর্মকর্তা, মেরামত ও প্রকৌশল বিভাগ ফোন নং ০৩১-৬৮১৫৮৯ মোবাইল নং ০১৯১১-৮৪০২৪৬ ই-মেইল:

ক্র.নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবী, ফোন নম্বর ও ইমেইল)
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)
						engr.shahidul.islam@gmail.com
২৭.	গবেষণা, ভ্রমণ ও অন্যান্য বিবিধ কাজ সম্পাদনে প্রয়োজনীয় অর্থের বন অগ্রিম প্রদান।	প্রাক্কলন অনুযায়ী চাহিদার ভিত্তিতে নগদ অগ্রিম প্রদান করা হয়।	চাহিদাপত্র প্রেরণ	বিনা মূল্যে	২-৩ দিন	মো. রফিকুল ইসলাম, বিভাগীয় কর্মকর্তা (প্রশাসন) ফোন নং ০৩১-৬৮১৫৭৫ মোবাইল ০১৭১৬৮৭৩৮২৪ ই-মেইল: rafiq.lima@yahoo.com

- সেবা গ্রহণের জন্য সব আবেদন পরিচালক, বাংলাদেশ বন গবেষণা ইনস্টিটিউট, ষোলশহর, চট্টগ্রাম বরাবর করতে হবে।
- যে কোন তফশিল ব্যাংক হতে পে-অর্ডার বিভাগীয় কর্মকর্তা, প্রশাসন বিভাগ, বাংলাদেশ বন গবেষণা ইনস্টিটিউট, ষোলশহর, চট্টগ্রাম বরাবর করতে হবে।